

Пошаговая инструкция по переводу бюджетных учреждений в автономные учреждения.

На страницах "Справочника руководителя учреждения культуры" мы уже не раз обращались к теме изменения типа бюджетных учреждений и перевода их в статус автономных. Несмотря на то, что со времени принятия Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ (ред. от 18.10.2007) "Об автономных учреждениях" прошло более четырех лет, этот вопрос по-прежнему актуален. Хотя бы потому, что, согласно проектам Министерства культуры РФ и Минфина России, уже в следующем году все бюджетные учреждения должны быть преобразованы либо в автономные учреждения, либо в бюджетные учреждения нового типа, либо стать казенными учреждениями. О последних двух типах учреждений мы поговорим позже, а в этом номере журнала продолжим тему создания автономных учреждений путем изменения типа существующих бюджетных учреждений.

В целом, как показала практика, становится автономными выгодно тем бюджетным учреждениям, которые ведут самостоятельную работу в больших объемах и имеют существенные внебюджетные доходы за счет спроса на платные услуги. Поэтому организовать работу в статусе автономных учреждений лучше получится у тех бюджетных учреждений, которые приспособлены к самостоятельной рыночной деятельности, имеют инициативное, прогрессивное руководство и лояльный коллектив.

Смена типа бюджетного учреждения на автономное требует изменения подходов к организации работы учреждения. К тому же учредитель должен быть уверен в необходимости данного учреждения и в том, что его услуги востребованы населением и могут оплачиваться за счет бюджетных ассигнований. Кроме того, как известно, автономному учреждению для его функционирования требуется выстраивать взаимодействие с кредитными организациями, поставщиками работ и услуг, переходить на другую систему бухгалтерского учета, обеспечивать публичность информации о собственной деятельности, подвергаться ежегодному аудиту.

Сложностей и вопросов, которые необходимо решать, очень много, поэтому смена типа бюджетного учреждения на автономное должна быть превращена в стратегический план действий, которые логично вытекают одно из другого. Мы представляем вашему вниманию методическое пособие "Основные действия, связанные с созданием автономного учреждения путем изменения типа существующего бюджетного учреждения", подготовленное московским Центром исследования бюджетных отношений и опубликованное в сборнике «Методическое пособие "В помощь руководителям органов управления и учреждений культуры муниципальных образований. Автономные учреждения"», изданном в Твери.¹

Основные действия, связанные с созданием автономного учреждения путем изменения типа существующего бюджетного учреждения² (табл.)

¹ Материалы из сборника «Методическое пособие «В помощь руководителям органов управления и учреждений культуры муниципальных образований. Автономные учреждения» / Сост. Гончарова Н.П. Егорова Т.Н. Тверь. 2010

² Подготовлен ООО «Центр исследования бюджетных учреждений» (г. Москва)

№	Действие	Правовое регулирование	Кто осуществляет	Необходимые документы	Необходимые расходы	Установленные (рекомендуемые) сроки осуществления
1	2	3	4	5	6	7
1	Выступление с инициативой подготовки предложения о создании автономного учреждения (далее - АУ) путем изменения типа бюджетного учреждения (далее - БУ)		Существующее учреждение либо орган исполнительной власти (далее- ОИВ) субъекта РФ, в ведении которого находится учреждение	При невозможности достижения договоренности в устном порядке рекомендуется письменное обращение учредителя к учреждению (учреждения к учредителю)		
2	Подготовка предложения о создании АУ путем изменения типа БУ	Статья 5 Федерального Закона от 03.11.2006 №174-ФЗ (ред. от 18.10.2007) "Об автономных учреждениях"	БУ; ОИВ, в ведении которого находится БУ; Комитет по управлению имуществом	1) Утвержденный комитетом по управлению имуществом перечень имущества БУ с указанием его стоимости; 2) Копии, заверенные руководителем БУ или ОИВ: - свидетельства о включении имущества в реестр государственного (муниципального) имущества; - решения об одобрении изменения типа БУ на АУ высшего коллегиального органа БУ или руководителя БУ; - решения о назначении руководителя БУ; - решения о создании БУ; - свидетельства о		

				государственной регистрации БУ; - свидетельства о постановке на налоговый учет БУ; - лицензий, свидетельств об аккредитации; - устава БУ		
		Постановление Правительства РФ от 28.05.2007 №325 "Об утверждении формы предложения о создании АУ путем изменения типа существующего государственного или муниципального учреждения"				
		Порядок рассмотрения предложения о создании АУ путем изменения типа БУ, утвержденный ведомственным ОИВ субъекта РФ				
3	Определение расходов, осуществляемых за счет субсидии из Фонда реформирования региональных и муниципальных финансов	Ограничения на осуществления капитальных расходов в соответствии с пп. 21-24 Методики предварительной оценки заявок субъектов Российской Федерации и муниципальных образований на получение субсидий из Фонда реформирования региональных и муниципальных финансов	БУ; ОИВ, в ведении которого находится БУ; Департамент финансов	В соответствии с требованиями департамента финансов		

		(утв. приказом Минфина России от 24.08.2004 №238				
4	Осуществление расходов за счет субсидий из Фонда реформирования региональных и муниципальных финансов (за исключением расходов, непосредственно связанных с созданием АУ	Установленные требования к организации исполнения бюджета	БУ; ОИВ, в ведении которого находится БУ; Департамент финансов	В соответствии с требованиями департамента финансов	В соответствии с заявленными и согласованными предложениями БУ	До принятия решения о создании АУ
5	Принятие решения о создании АУ путем изменения типа БУ	Статья 5 Закона №174-ФЗ ""Об автономных учреждениях"	Администрация Тверской области	1) Проект распоряжения администрации Тверской области о создании АУ путем изменения типа существующего БУ; 2) В составе поясняющих материалов к проекту распоряжения администрации: - предложение о создании АУ путем изменения типа БУ, - документы, прилагаемые к предложению о создании АУ		В соответствии с установленными регламентами подготовки решений администрации Тверской области
6	Уведомление органа, осуществляющего регистрацию юридических лиц	Часть 13 ст. 5 Закона № 174-ФЗ "Об автономных учреждениях"; Пункт 1 ст. 60 ГК РФ	БУ	Письмо органу, осуществляющему государственную регистрацию юридических лиц, о начале процедуры изменения типа	Оплата отправления заказного письма	3 рабочих дня с даты принятия решения об изменении типа БУ на АУ (п.1 ст. 60 ГК РФ)

				учреждения		
7	Уведомление кредиторов БУ об изменении его типа на АУ	Часть 13 ст. 5 Закона №174-ФЗ "Об автономных учреждениях"; Пункт 1а. 60 ГК РФ	БУ	Текст уведомления с указанием	Оплата двух публикаций	После информирования органа, осуществляющего регистрацию юридических лиц, об изменении типа АУ - двукратно с периодичностью один раз в месяц
8	Досрочное удовлетворение требований кредиторов либо возмещение убытков, возникающих вследствие прекращения обязательств	Часть 13 ст. 5 Закона №174-ФЗ "Об автономных учреждениях"; Пункт 2 ст. 60 ГК РФ	БУ при содействии ОИВ и департамента финансов	Обмен письмами с кредиторами по вопросам досрочного исполнения обязательств БУ, а при невозможности досрочного исполнения - прекращения обязательств	Средства, необходимые для досрочного исполнения обязательств либо для возмещения убытков в связи с прекращением обязательств	По договоренности с кредиторами с учетом установленных процедур исполнения бюджета
9	Внесение изменений в устав БУ	Часть 14 ст. 5 Закона №174-ФЗ "Об автономных учреждениях"	ОИВ, выполняющий функции и полномочия учредителя АУ	На основе типовой редакции устава АУ		Рекомендуется установить в плане мероприятий по созданию АУ либо сразу утвердить решением о создании АУ
10	Государственная регистрация новой редакции устава	Статьи 17-19 Федерального закона от 08.08.2001 №129-ФЗ (ред. от 27.12.2009) "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей"; Постановление Правительства РФ от	Учреждение при содействии ОИВ, выполняющего функции и полномочия учредителя АУ	- подписанное заявителем заявление о государственной регистрации по форме, утв. постановлением Правительства РФ от 19 июня 2002 г. № 439 "Об утверждении форм и требований к оформлению документов,	Государственная пошлина за государственную регистрацию изменений, вносимых в учредительные документы юр. лица, - 20% размера госпошлины за	

		19.06.2002 №439 (ред. от 27.07.2007) "Об утверждении форм и требований к оформлению документов, используемых при государственной регистрации юридических лиц, а также физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей" Приказ ФНС России от 01.11.2004 № САЭ-3-09/16 "О методических разъяснениях по заполнению форм документов, используемых при государственной регистрации юридического лица и индивидуального предпринимателя Подпункт 3 п.1 ст. 333.33 НК РФ		используемых при государственной регистрации юридических лиц, а также физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей"; - решение о внесении изменений в учредительные документы; - изменения, вносимые в учредительные документы; - документ об оплате государственной пошлины	регистрацию юр. лица (2000 руб. х 0,2 = 400 руб.)	
11	Назначение руководителя АУ	Трудовой кодекс РФ	Федеральный ОИВ (ОИВ субъекта РФ) орган местного самоуправления, выполняющий функции и полномочия учредителя АУ			Рекомендуется установить в плане мероприятий по созданию АУ либо сразу назначить в решении о создании АУ
12	Заключение трудового договора с руководителем учреждения	Трудовой кодекс РФ	Федеральный ОИВ (ОИВ субъекта РФ) орган местного самоуправления, выполняющий функции			Рекомендуется установить в плане мероприятий по созданию АУ

			и полномочия учредителя АУ + руководитель АУ			
13	Утверждение состава наблюдательного совета АУ	Часть 8 ст. 10 Закона №174-ФЗ "Об автономных учреждениях"; Устав АУ (относительно участия представителя работников АУ)	Федеральный ОИВ (ОИВ субъекта РФ) орган местного самоуправления, выполняющий функции и полномочия учредителя АУ + в части представителя работников АУ - в соответствии с уставом АУ	Приказ федерального ОИВ (ОИВ субъекта РФ) органа местного самоуправления, выполняющего функции и полномочия учредителя		Рекомендуется установить в плане мероприятий по созданию АУ
14	Закрепление за АУ имущества на праве оперативного управления	Процедуры, действующие в публичном образовании	Орган управления имуществом публично-правового образования	В соответствии с процедурами, действующими в публичном образовании		Рекомендуется установить в плане мероприятий по созданию АУ
15	Государственная регистрация прав на недвижимое имущество, закрепленное в оперативном управлении за АУ	Федеральный закон от 21.07.1997 №122-ФЗ "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним"	Территориальные органы Федеральной регистрационной службы (Росрегистрации) на основании заявления органа по управлению имуществом (ведомственный ОИВ. ОИВ субъекта РФ, органа местного самоуправления) АУ, наделенного соответствующими полномочиями для регистрации прав на недвижимое имущество, принадлежащее РФ, субъекту РФ, МО (п.3	Заявление; Копии актов государственных органов, органов местного самоуправления, установивших право на недвижимое имущество (2 экз.); Кадастровый паспорт объекта недвижимого имущества (за исключением случаев, когда данный паспорт ранее представлялся и был помещен в соответствующее дело правоустанавливающих документов)	В соответствии с п. 20 ст. 333.33 НК РФ, за государственную регистрацию прав на недвижимое имущество взимается пошлина с организаций - 7500 руб., с федеральных ОИВ, ОИВ субъектов РФ, органов местного самоуправления - 100 руб.;	Рекомендуется установить в плане мероприятий по созданию АУ
					В соответствии с подп.4.1 п.3 ст. 333.35 НК РФ госпошлина не уплачивается за	

			ст. 16 Федерального закона № 122-ФЗ "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним"		государственную регистрацию права оперативного управления недвижимым имуществом, находящимся в государственной или муниципальной собственности	
16	Внесение изменений в реестр государственного (муниципального) имущества	Порядок ведения реестра государственного (муниципального) имущества	Орган управления имуществом публично-правового образования	В соответствии с процедурами ведения реестра государственного (муниципального) имущества в публично-правовом образовании		Рекомендуется установить в плане мероприятий по созданию АУ
17	Проведение первого заседания наблюдательного совета АУ (по вопросу выбора председателя Наблюдательного совета, заключений Наблюдательного совета по кредитной организации и плану финансово-хозяйственной деятельности АУ)	Порядок, сроки подготовки созыва, проведения заседания Наблюдательного совета определяются уставом АУ (ч. 3 ст. 12 Закона № 174-ФЗ "Об автономных учреждениях")	Созыв по инициативе федерального ОИВ, ОИВ субъекта РФ, органа местного самоуправления, выполняющего функции и полномочия учредителя	По результатам - протокол заседания Наблюдательного совета АУ	Компенсация документально подтвержденных расходов членов Наблюдательного совета, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета (ч. 6 ст. 10 Закона № 174-ФЗ "Об автономных учреждениях")	
18	Утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности АУ	Часть 3 ст. 11 Закона № 174-ФЗ "Об автономных учреждениях"	Руководитель АУ	Заключение Наблюдательного совета (руководитель АУ должен его рассмотреть в соответствии с ч. 3 ст. 11 Закона № 174-ФЗ "Об автономных учреждениях")		Рекомендуется установить в плане мероприятий по созданию АУ

19	Утверждение задания учредителя АУ	Порядок формирования и финансового обеспечения задания учредителя АУ, утвержденный в публично-правовом образовании	ОИВ, выполняющий функции и полномочия учредителя АУ	В соответствии с Порядком формирования и финансового обеспечения задания учредителя АУ, утвержденном в публично-правовом образовании		
20	Выбор кредитной организации, в которой открывается счет АУ (по результатам рассмотрения заключения Наблюдательного совета)	Часть 3 ст. 11 Закона №174-ФЗ "Об автономных учреждениях"	Руководитель АУ	Заключение Наблюдательного совета (Руководитель АУ должен его рассмотреть в соответствии с ч. 3 ст. 11 Закона № 174-ФЗ "Об автономных учреждениях"		
21	Закрытие лицевых счетов БУ в органах казначейства	Порядок открытия, ведения, закрытия лицевых счетов в органах казначейства, действующий в публично-правовом образовании	В соответствии с процедурами открытия, ведения, закрытия лицевых счетов в органах казначейства, действующими в публично-правовом образовании (финансовый орган, главный распорядитель финансовых средств, учреждение)	В соответствии с процедурами открытия, ведения, закрытия лицевых счетов в органах казначейства, действующими в публично-правовом образовании		В соответствии с процедурами открытия, ведения, закрытия лицевых счетов в органах казначейства, действующими в публично-правовом образовании
22	Открытие расчетного счета в кредитной организации	Инструкция ЦБ РФ от 14.09.2006 № 28-И "Об открытии и закрытии банковских счетов, счетов по вкладам (депозитам)"; Инструкция ЦБ РФ от 19.08.2004 №262-П (ред. от 14.09.2006) "Положение об идентификации	Кредитная организация на основании заключенного с АУ договора банковского счета	Свидетельство о государственной регистрации; Учредительные документы; Лицензии (разрешения) - в случае, если данные лицензии (разрешения) имеют непосредственное отношение к	Плата за обслуживание (в соответствии с договором банковского счета); Госпошлина за удостоверение подписи на банковских карточках -200	Рекомендуется установить в плане мероприятий по созданию АУ

		кредитными организациями клиентов и выгодоприобретателей в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма"		<p>правоспособности клиента заключать договор банковского счета;</p> <p>Карточка с образцами подписей и оттиска печати (по форме № 0401026 по Общероссийскому классификатору управленческой документации)</p> <p>Документы, подтверждающие полномочия лиц, указанных в карточке, на распоряжение денежными средствами, находящимися на банковском счете;</p> <p>Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе</p>	руб. с каждого лица на каждом документе (ст. 333.24 НК РФ) (либо без нотариального заверения в соответствии с п. 7.13 Инструкции ЦБ РФ №28-И)	
23	Внесение изменений в бюджет, в сводную роспись, роспись в целях перераспределения бюджетных ассигнований с кодами бюджетной классификации по финансированию бюджетного учреждения на коды бюджетной классификации по предоставлению	Закон (решение) о бюджетном процессе, порядка ведения сводной бюджетной росписи, утвержденные финансовым органом	Финансовый орган совместно с главным распорядителем финансовых средств	В соответствии с действующими в публично-правовом образовании процедурами		Рекомендуется установить в плане мероприятий по созданию АУ

	субсидий АУ					
24	Перечисление субсидии АУ на счет в кредитной организации	Бюджетный кодекс РФ, закон (решение) о бюджете, действующие в публично-правовом образовании процедуры исполнения бюджета	Главный распорядитель финансовых средств, финансовый орган в соответствии с установленными в публично-правовом образовании процедурами исполнения бюджета			В соответствии с процедурами исполнения бюджета и порядком формирования и финансового обеспечения задания учредителя АУ (рекомендуется ежемесячно)
25	Утверждение учетной политики АУ	Положение по бухгалтерскому учету "Учетная политика организации" (ПБУ 1/2008) (вред, приказа Минфина России от 11.03.2009 № 22н)	Руководитель АУ	Учетная политика АУ		
26	Утверждение нового штатного расписания	Постановление Госкомстата РФ от 05.01.2004 № 1 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты»	Руководитель АУ	Штатное расписание		Рекомендуется установить в плане мероприятий по созданию АУ
27	Внесение изменений в трудовые договоры с работниками АУ	Трудовой кодекс РФ	Руководитель АУ			Рекомендуется установить в плане мероприятий по созданию АУ
28	Внесение записей в трудовые книжки работников АУ	Постановление Минтруда РФ от 10.10.2003 №69 "Об утверждении Инструкции по заполнению трудовых книжек"	Уполномоченный работник АУ			Рекомендуется установить в плане мероприятий по созданию АУ

29	Приобретение программного продукта для ведения бухгалтерского учета		АУ либо ОИВ, выполняющий функции и полномочия учреждения	В соответствии с требованиями департамента финансов	На приобретение, установку, обслуживание программного продукта	Рекомендуется начать до принятия решения о создании АУ
30	Направление специалистов АУ на обучение пользованию программным продуктом для ведения бухгалтерского учета		АУ при содействии ОИВ, выполняющего функции и полномочия учредителя	В соответствии с требованиями департамента финансов	На обучение заявленного числа специалистов учреждения	До принятия решения о создании АУ