Мониторинг модельной библиотеки

Уважаемые коллеги!

Предлагаем Вам оценить качество работы модельных библиотек. Основные требования к модельным библиотекам содержатся в Модельном стандарте деятельности муниципальной публичной библиотеки Алтайского края.

Если критерий реализован в библиотеке и соответствует указанным требованиям, то в графе «фактическое количество баллов» Вы ставите базовое количество баллов. Если критерий в библиотеке не реализован – ставите **0.** Например, если библиотека не имеет программы развития, то в графе «фактическое количество баллов» Вы ставите **0**. Если базовое количество баллов критерия больше единицы и требования критерия реализованы в библиотеке не полностью, то в графе «фактическое количество баллов» Вы ставите более низкий балл. Выбор количества баллов в данном случае зависит от объема реализации данного критерия в библиотеке. Например, если программное обеспечение библиотеки составляет только 40% установленного перечня, то критерий «программное обеспечение» оценивается в **1** балл, если программное обеспечение библиотеки составляет 70%, то оценка критерия – **2** балла.

В строке «другое» Вы указываете свои профессиональные наработки в модельной библиотеке, характерные для данного критерия.

Благодарим за участие!

 Оценка качества работы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Критерии оценки | Базовое количество баллов | Фактическое количество баллов |
|  | Нормативно-регламентирующая основа деятельности библиотеки |  |  |
| Положение о модельной библиотеке |  |  |
| Правила пользования библиотекой |  |  |
| Должностные инструкции |  |  |
| Положение о платных услугах |  |  |
| Перечень платных услуг |  |  |
| Формы учета предоставляемых услуг: |  |  |
| - дневник  |  |  |
| -другое (указать)тетрадь учета платных услуг |  |  |
| Планы работы |  |  |
|  | Стратегия развития модельной библиотеки |  |  |
| Наличие программы развития библиотеки, утвержденной учредителем модельной библиотеки |  |  |
| Наличие партнерских социальных программ |  |  |
|  | Наличие целевых программ |  |  |
| 3 | Информационные ресурсы |  |  |
|  | - новые поступления (не менее 150 экз. на 1000 жителей) |  |  |
|  | - в т.ч. на электронных носителях |  |  |
|  | Средняя книгообеспеченность: не менее 5 экз. (в городских библиотеках) и не более 9 экз. (в сельских библиотеках ) на жителя |  |  |
| 4.  | Библиотечно-информационное обслуживание местного сообщества |  |  |
| Охват населения библиотечным обслуживанием (не менее 36,6%) |  |  |
| Наличие ежегодного увеличения числа посещений за время работы библиотеки в качестве модельной  |  |  |
| Новые формы обслуживания: |  |  |
| - экологический фестиваль «Экология. Творчество. Дети» |  |  |
| - Наличие клубных объединений для взрослого населения (назвать) |  |  |
| «Семейный очаг» для молодой семьи, творческое объединение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| Информационное обеспечение деятельности местных органов власти, социально-образовательной сферы (ИРИ, ДОР)  |  |  |
| Проведение дней информации, дней специалиста  |  |  |
| Крупные общественные акции: экологическая акция «Тревоги родного края» |  |  |
| Содействие реализации национальных проектов, региональных программ (указать мероприятия), Пушкинский фестиваль,Издательский проект «Время читать» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| Наличие благодарностей (указать, от кого) |  |  |
| Отсутствие зафиксированных жалоб |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 5. | Современные библиотечные технологии |  |  |
| Материально-техническая база:  |  |  |
| Ремонт (косметический – ежегодно) |  |  |
| Мебель (ежегодно частично обновляется) |  |  |
| Пожарно-охранная система |  |  |
|  | Техническое обеспечение. Регулярное обновление технических средств  |  |  |
| Программное обеспечение. Лицензионное, регулярно обновляется |  |  |
| Наличие справочно-правовых систем |  |  |
| Работа курсов компьютерной грамотности для населения |  |  |
| Новые услуги, в том числе платные, связанные с использованием новых технологий (указать) |  |  |
| - факс |  |  |
| -ЭДД |  |  |
| Наличие собственных баз данных (указать)«Шукшин», «Краеведение», ИРБИС 1 |  |  |
| Наличие доступа в Интернет |  |  |
| Использование ЭДД |  |  |
| Выполнение справок с использованием Интернета (выполнение рекомендованного показателя - 40% от общего числа справок)  |  |  |
| 6. | Имидж библиотеки в местном сообществе |  |  |
| Вывеска с указанием статуса библиотеки |  |  |
| Освещение перед входом в библиотеку |  |  |
| Режим работы (соблюдение требования о работе библиотеки вечером и в субботу и воскресенье) |  |  |
| Внешняя реклама: |  |  |
|  | информационные стенды в организациях и учреждениях поселения (указать, в каких именно) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| рекламные объявления и приглашения (указать, где): администрация муниципального образования, доска объявлений, школа. |  |  |
| - другое (указать), выносная реклама |  |  |
| Внутренняя реклама: |  |  |
| - информационные стенды |  |  |
| - внутрибиблиотечные указатели  |  |  |
| - другое (указать) календарь знаменательных дат |  |  |
| Наличие собственной издательской продукции: буклет, дайджест, закладки, памятки  |  |  |
| Публикации в непрофессиональных изданиях: |  |  |
| - местных (не менее 1 раза в квартал)  |  |  |
| - региональных (не менее 1 раза в 2 года) |  |  |
| Публикации в профессиональных изданиях: |  |  |
| - федеральных (не менее 1 раза в 3 года)  |  |  |
| - региональных (не менее 1 раза в 2 года) |  |  |
| 7. | Внебюджетные источники финансирования  |  |  |
| Проведение благотворительных акций в поддержку библиотеки |  |  |
| Привлечение средств за счет платных услуг |  |  |
| Наличие спонсоров библиотеки. Указать вид спонсорской помощи: финансовая, товарная и услуговая |  |  |
| Подача заявок на участие в грантовых конкурсах |  |  |
| 8. | Профессиональная компетентность библиотекаря  |  |  |
| Образование: |  |  |
| - высшее (4) |  |  |
| - высшее специальное |  |  |
| - среднее специальное (3) |  |  |
| - место учебы (для учащихся) |  |  |
| Профессиональные достижения за время работы библиотеки в качестве модельной: |  |  |
| - награды, грамоты, поощрения |  |  |
| федеральные |  |  |
| региональные |  |  |
|  | местные |  |  |
|  | -победы в профессиональных конкурсах |  |  |
| 9. | Повышение профессиональной компетентности  |  |  |
| Участие в мероприятиях, проводимых региональными и муниципальными методическими центрами |  |  |
| Курсы повышения квалификации – 1 раз в 5 лет (наличие свидетельства) |  |  |
| Модельная библиотека как база проведения мероприятий по повышению квалификации для специалистов других библиотек региона  |  |  |
| Наличие персонального плана профессионального развития |  |  |
| Итого  |  |  |